

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Publiczna Szkoła Podstawowa Nr 1 w Jadownikach ul. Św. Prokopa 4 32-851 Jadowniki	Wyciąg z danych zawartych w załączniku 'Informacja dodatkowa' sporządzony na dzień: 31-12-2018 r.	Adresat: Burmistrz Brzeska
Numer identyfikacyjny REGON 001204704		344DD7EEC739B962 

II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:	
	Wyszczególnienie	Kwota
1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)	0,00
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego	0,00
1.12.	łącznie kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń	0,00

PUBLICZNA
SZKOŁA PODSTAWOWA NR 1
im. Stanisława Staszica
32-851 Jadowniki, ul. Św. Prokopa 4
tel. 14 686 79 90
NIP 869-17-26-062 REGON 001204704

Potwierdzenie za zgodność z danymi w Informacji dodatkowej

Magdalena Tracz

Magdalena Tracz
(główny księgowy)

2019-03-15

rok mies. dzień

Zenon Kubala

Zenon Kubala

(kierownik jednostki)

Wyciąg z danych zawartych w załączniku 'Informacja dodatkowa'

Symbol	Wyszczególnienie	Uwaga JST
--------	------------------	-----------

PUBLICZNA
SZKOŁA PODSTAWOWA NR 1
im. Stanisława Staszica
32-851 Jadowniki, ul. Św. Prokopa 4
tel. 14 680 79 90
NIP 869-17-26-062 REGON 001204704

Potwierdzenie za zgodność z danymi w Informacji dodatkowej

Tracz

Magdalena Tracz

(główny księgowy)

2019-03-15

rok mies. dzień

Zenon Kubala

Zenon Kubala

(kierownik jednostki)

INFORMACJA DODATKOWA

I.	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:
1.	
1.1	nazwę jednostki
	Publiczna Szkoła Podstawowa Nr 1 im. Stanisława Staszica w Jadownikach
1.2	siedzibę jednostki
	Jadowniki
1.3	adres jednostki
	ul. św. Prokopa 4, 32-851 Jadowniki
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki
	Podstawowe cele i zadania szkoły reguluje ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty. Przedmiotem działalności szkoły jest działalność dydaktyczna, wychowawcza i opiekuńcza na poziomie szkoły podstawowej.
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem
	2018 rok
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne
	Sprawozdanie jednostkowe
4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)
	Zgodnie z przyjętymi przez Publiczną Szkołę Podstawową Nr 1 w Jadownikach zasadami (polityką) rachunkowości oraz w oparciu o ustawę o rachunkowości i Rozporządzenie Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017 r. w sprawie zasad rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2017r. poz.1911) jednostka stosuje następujące zasady wyceny aktywów i pasywów: 1. Środki trwałe: a) o wartości początkowej do 10.000 zł - umarza się jednorazowo (w 100%) przez spisanie w koszty w miesiącu przyjęcia do używania b) o wartości wyższej niż 10.000 zł - umarza się stopniowo (metodą liniową) na koniec roku obrotowego. c) środki trwałe typu: książki i inne zbiory biblioteczne; środki dydaktyczne służące procesowi dydaktyczno-wychowawczemu - umarza się jednorazowo (w 100%) przez spisanie w koszty w miesiącu przyjęcia do używania. 2. Wartości niematerialne i prawne: a) o wartości początkowej do 10.000 zł - umarza się jednorazowo (w 100%) przez spisanie w koszty w miesiącu przyjęcia do używania b) o wartości wyższej niż 10.000 zł - umarza się stopniowo (metodą liniową) na koniec roku obrotowego 3. Stawki umorzeniowo-amortyzacyjne - nalicza się stawki określone w ustawie z dnia 15 lutego 1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych. 4. Materiały – ewidencję magazynu prowadzi się ilościowo – wartościowo. Stany i rozchody materiałów wycenia się na poziomie ceny zakupu, stosując do wyceny rozchodów metodę FIFO. 5. Koszty – jednostka stosuje zgodnie z zasadą istotności uproszczenia. Koszty roku przyszłego księgowane są z momentem powstania wydatku. Ze względu na nieistotną wartość i cykliczność wydatków, kosztów nie rozlicza się w czasie.
5.	inne informacje
	-
II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:
1.	
1.1.	szczególony zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia
	Załącznik Nr 1 do niniejszej informacji dodatkowej
1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami

	-
1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych
	-
1.4.	wartość gruntów użytkowanych wieczystość
	-
1.5.	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu
	-
1.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych
	-
1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)
	-
1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym
	-
1.9.	podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:
a)	powyżej 1 roku do 3 lat
	-
b)	powyżej 3 do 5 lat
	-
c)	powyżej 5 lat
	-
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego
	-
1.11.	łącznie kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń
	-
1.12.	łącznie kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń
	-
1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie
	-
1.14.	łącznie kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie
	-
1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze
	74.140,28 zł, w tym: - odprawy emerytalne – 30.628,17 zł; - nagrody jubileuszowe – 37.592,86 zł; - ekwiwalenty za urlop wypoczynkowy – 5.919,25 zł;
1.16.	inne informacje
	-

2.	
2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów
	-
2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym
	-
2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie
	-
2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych
	-
2.5.	inne informacje
	-
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki
	-

GŁÓWNY KSIĘGOWY

mgr Magdalena Tracz

(główny księgowy)

14.03.2019 r.

(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR SZKOŁY

mgr Zdzisław Kubiś

(kierownik jednostki)

ZALĄCZNIK NR 1

Szczegółowy zakres zmian wartości środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych oraz zmiany stanu umorzenia / amortyzacji												
Lp.	Nazwa grupy rodzajowej środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych	Wartość początkowa (brutto) Stan na początek roku obrotowego	Zwiększenia wartości początkowej				Ogółem zwiększenia wartości początkowej (4+5+6)	Zmniejszenia wartości początkowej				Wartość początkowa (brutto) Stan na koniec roku obrotowego (3+7-11)
			Aktualizacja	Przychody (nabycie)	Przenieszenie wew- nętrne	6		Zbycie	Likwidacja	Inne	11	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
	Licencji i prawa autorskie na użytkowanie programów komputerowych	0,00				0,00					0,00	0,00
1	Pozostałe wartości niematerialne i prawne	10 510,00		330,00		330,00					0,00	10 840,00
2	Wartości niematerialne i prawne ogółem (poz. 1+2)	10 510,00	0,00	330,00	0,00	330,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10 840,00
I.												
1	Grupa 0-Gruntły	36 500,00				0,00					0,00	36 500,00
2	Grupa 1- Budynki i lokale	870 842,04				0,00					0,00	870 842,04
3	Grupa 2-Obiekty inżynierii lądowej i wodnej	0,00				0,00					0,00	0,00
4	Grupa 3-Kotły i maszyny energetyczne	0,00				0,00					0,00	0,00
	Grupa 4-Maszyny, urządzenia i aparaty ogólnego zastosowania	0,00				0,00					0,00	0,00
5	Grupa 5-Maszyny, urządzenia i aparaty specjalistyczne	5 690,00				0,00					0,00	5 690,00
6	Grupa 6-Urządzenia techniczne	0,00				0,00					0,00	0,00
7	Grupa 7- Środki transportu	0,00				0,00					0,00	0,00
8	Grupa 8- Narzędzia, przyrządy, ruchomości i wyposażenie	324 857,45		24 838,45		24 838,45			5 206,86		5 206,86	344 489,04
9	Środki trwałe ogółem (poz.1-9)	1 237 889,49	0,00	24 838,45	0,00	24 838,45	0,00	0,00	5 206,86	0,00	5 206,86	1 257 521,08

Lp.	Nazwa grupy rodzajowej środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych	Umorzenie środków trwałych oraz wnnp wg stanu na początek roku obrotowego	Zwiększenia w ciągu roku obrotowego			Ogółem zwiększenia umorzenia (14+15+16)	Zmniejszenia umorzenia	Umorzenie środków trwałych oraz wnnp na koniec roku obrotowego (13+17-18)	Wartość (netto) środków trwałych oraz wnnp	
			Aktualizacja	Amortyzacja za rok obrotowy	Inne				Stan na początek roku obrotowego (3-13)	Stan na koniec roku obrotowego (12-19)
1	2	13	14	15	16	17	18	19	20	21
1	Licencji i prawa autorskie na użytkowanie programów komputerowych	0,00				0,00		0,00	0,00	0,00
2	Pozostałe wartości niematerialne i prawne	10 510,00		330,00		330,00		10 840,00	0,00	0,00
I.	Wartości niematerialne i prawne ogółem (poz. 1+2)	10 510,00	0,00	330,00	0,00	330,00	0,00	10 840,00	0,00	0,00
1	Grupa 0-Grunt	0,00				0,00		0,00	36 500,00	36 500,00
2	Grupa 1- Budynki i lokale	854 924,79		15 917,25		15 917,25		870 842,04	15 917,25	0,00
3	Grupa 2-Obiekty inżynierii lądowej i wodnej	0,00				0,00		0,00	0,00	0,00
4	Grupa 3-Kotły i maszyny energetyczne	0,00				0,00		0,00	0,00	0,00
5	Grupa 4-Maszyny, urządzenia i aparaty ogólnego zastosowania	0,00				0,00		0,00	0,00	0,00
6	Grupa 5-Maszyny, urządzenia i aparaty specjalistyczne	5 690,00				0,00		5 690,00	0,00	0,00
7	Grupa 6-Urządzenia techniczne	0,00				0,00		0,00	0,00	0,00
8	Grupa 7- Środki transportu	0,00				0,00		0,00	0,00	0,00
9	Grupa 8- Narzędzia, przyrządy, ruchomości i wyposażenie	324 857,45		24 838,45		24 838,45	5 206,86	344 489,04	0,00	0,00
II	RAZEM (poz.1-9)	1 185 472,24	0,00	40 755,70	0,00	40 755,70	5 206,86	1 221 021,08	52 417,25	36 500,00

Jadowniki, 14.03.2019 r.

GŁÓWNY KSIĘGOWY
mcaex
mgr M. (główny księgowy) cz

PUBLICZNA
SZKOŁA PODSTAWOWA NR 1
tm. Stanisława Staszica
32-851 Jadowniki, ul. Św. Prokopa 4
tel. 14 836 79 80
NIP 869-17-26-062 REGON 001204704

Dyrektor Szkoły
Krzysztof Ambal
mgr Z. (kierownik jednostki)

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Publiczna Szkoła Podstawowa Nr 1 w Jadownikach ul. Św. Prokopa 4 32-851 Jadowniki	Wyciąg z danych zawartych w załączniku 'Informacja dodatkowa'	Adresat: Burmistrz Brzeska
Numer identyfikacyjny REGON 001204704	sporządzony na dzień: 31-12-2018 r.	2FF377F61F4D702B 

II. Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:		
	Wyszczególnienie	Kwota
1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)	0,00
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego	0,00
1.12.	łącznie kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń	0,00

Urząd Miejski w Brzesku
ul. Kościuszki 2
WPLYNEŁO

05-04-2019

Nr Podpis *Zabicki*

PUBLICZNA
SZKOŁA PODSTAWOWA NR 1
im. Stanisława Staszica
32-851 Jadowniki, ul. Św. Prokopa 4
tel. 14 984 79 90
NIP 369-17-26-062 REGON 001204704

Potwierdzenie za zgodność z danymi w Informacji dodatkowej

Magdalena Tracz

Magdalena Tracz

(główny księgowy)

2019-04-03

rok mies. dzień

Zenon Kubala
DIREKTOR SZKOŁY
mgr Zenon Kubala

Zenon Kubala

(kierownik jednostki)

Wyciąg z danych zawartych w załączniku 'Informacja dodatkowa'

Symbol	Wyszczególnienie	Uwaga JST
--------	------------------	-----------

PUBLICZNA
SZKOŁA PODSTAWOWA NR 1
im. Stanisława Staszica
32-851 Jadowniki, ul. Św. Prokopa 4
tel. 14 535 79 90
NIP 809-17-28-062 REGON 001204704

DYREKTOR SZKOŁY

mgr Zenon Kubala

Potwierdzenie za zgodność z danymi w Informacji dodatkowej



Magdalena Tracz
(główny księgowy)

2019-04-03

rok mies. dzień

Zenon Kubala

(kierownik jednostki)

INFORMACJA DODATKOWA

I. Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:	
1.	
1.1	nazwę jednostki
	Publiczna Szkoła Podstawowa Nr 1 im. Stanisława Staszica w Jadownikach
1.2	siedzibę jednostki
	Jadowniki
1.3	adres jednostki
	ul. św. Prokopa 4, 32-851 Jadowniki
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki
	Podstawowe cele i zadania szkoły reguluje ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty. Przedmiotem działalności szkoły jest działalność dydaktyczna, wychowawcza i opiekuńcza na poziomie szkoły podstawowej.
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem
	2018 rok
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne
	Sprawozdanie jednostkowe
4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)
	Zgodnie z przyjętymi przez Publiczną Szkołę Podstawową Nr 1 w Jadownikach zasadami (polityką) rachunkowości (Zarządzenie Dyrektora Nr 5/2017 z dnia 29 grudnia 2017 r. w sprawie wprowadzenia zasad (polityki) rachunkowości) oraz w oparciu o ustawę o rachunkowości i Rozporządzenie Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017 r. w sprawie zasad rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2017r. poz.1911) jednostka stosuje następujące zasady wyceny aktywów i pasywów: 1. Środki trwale: a) o wartości początkowej do 10.000 zł - umarza się jednorazowo (w 100%) przez spisanie w koszty w miesiącu przyjęcia do używania b) o wartości wyższej niż 10.000 zł - umarza się stopniowo (metodą liniową) na koniec roku obrotowego. c) środki trwale typu: książki i inne zbiory biblioteczne; środki dydaktyczne służące procesowi dydaktyczno-wychowawczemu - umarza się jednorazowo (w 100%) przez spisanie w koszty w miesiącu przyjęcia do używania. 2. Wartości niematerialne i prawne: a) o wartości początkowej do 10.000 zł - umarza się jednorazowo (w 100%) przez spisanie w koszty w miesiącu przyjęcia do używania b) o wartości wyższej niż 10.000 zł - umarza się stopniowo (metodą liniową) na koniec roku obrotowego 3. Stawki umorzeniowo-amortyzacyjne - nalicza się stawki określone w ustawie z dnia 15 lutego 1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych. 4. Materiały – ewidencję magazynu prowadzi się ilościowo – wartościowo. Stany i rozchody materiałów wycenia się na poziomie ceny zakupu, stosując do wyceny rozchodów metodę FIFO. 5. Koszty – jednostka stosuje zgodnie z zasadą istotności uproszczenia. Koszty roku przyszłego księgowane są z momentem powstania wydatku. Ze względu na nieistotną wartość i cykliczność wydatków, kosztów
5.	inne informacje
	-
II. Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:	
1.	
1.1.	szczególony zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia
	Załącznik Nr 1 do niniejszej informacji dodatkowej
1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami

	-
1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych
	-
1.4.	wartość gruntów użytkowanych wieczystość
	-
1.5.	wartość nieamortyzowanych lub nieumiarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu
	-
1.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych
	-
1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)
	-
1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym
	-
1.9.	podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:
a)	powyżej 1 roku do 3 lat
	-
b)	powyżej 3 do 5 lat
	-
c)	powyżej 5 lat
	-
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego
	-
1.11.	łącznie kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń
	-
1.12.	łącznie kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń
	-
1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie
	-
1.14.	łącznie kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie
	-
1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze
	74.140,28 zł, w tym: - odprawy emerytalne – 30.628,17 zł; - nagrody jubileuszowe – 37.592,86 zł - ekwiwalenty za urlop wypoczynkowy – 5.919,25 zł
1.16.	inne informacje
	-

2.	
2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów
	-
2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym
	-
2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie
	-
2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych
	-
2.5.	inne informacje
	-
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki
	-

GŁÓWNY KSIĘGOWY

mgr **Małgorzata Tracz**
(główny księgowy)

14.03.2019 r.

(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR SZKOŁY

mgr **Zenon Kubala**
(kierownik jednostki)

Poz. II. 1.1

Załącznik NR 1

Szczegółowy zakres zmian wartości środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych oraz zmiany stanu umorzenia / amortyzacji												
Lp.	Nazwa grupy rodzajowej środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych	Wartość początkowa (brutto) Stan na początek roku obrotowego	Zwiększenia wartości początkowej				Ogółem zwiększenia wartości początkowej (4+5+6)	Zmniejszenia wartości początkowej			Ogółem zmniejszenia wartości początkowej (8+9+10)	Wartość początkowa (brutto) Stan na koniec roku obrotowego (3+7-11)
			Aktualizacja	Przychody (nabycie)	Przemieszczenie wewnętrzne	6		Zbycie	Likwidacja	Inne		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
1	Licencji i prawa autorskie na użytkowanie programów komputerowych	0,00				0,00					0,00	0,00
2	Pozostałe wartości niematerialne i prawne	10 510,00		330,00		330,00					0,00	10 840,00
I.	Wartości niematerialne i prawne ogółem (poz. 1+2)	10 510,00	0,00	330,00	0,00	330,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10 840,00
1	Grupa 0-Grunty	36 500,00				0,00					0,00	36 500,00
2	Grupa 1- Budynki i lokale	870 842,04				0,00					0,00	870 842,04
3	Grupa 2-Obiekty inżynierii lądowej i wodnej	0,00				0,00					0,00	0,00
4	Grupa 3-Kotły i maszyny energetyczne	0,00				0,00					0,00	0,00
5	Grupa 4-Maszyny, urządzenia i aparaty ogólnego zastosowania	0,00				0,00					0,00	0,00
6	Grupa 5-Maszyny, urządzenia i aparaty specjalistyczne	5 690,00				0,00					0,00	5 690,00
7	Grupa 6-Urządzenia techniczne	0,00				0,00					0,00	0,00
8	Grupa 7-Środki transportu	0,00				0,00					0,00	0,00
9	Grupa 8- Narzędzia, przyrządy, ruchomości i wyposażenie	324 857,45		24 838,45		24 838,45		5 206,86			5 206,86	344 489,04
II.	Środki trwałe ogółem (poz.1-9)	1 237 889,49	0,00	24 838,45	0,00	24 838,45	0,00	5 206,86	0,00	0,00	5 206,86	1 257 521,08

Lp.	Nazwa grupy rodzajowej środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych	Umorzenie środków trwałych oraz wnip wg stanu na początek roku obrotowego	Zwiększenia w ciągu roku obrotowego			Ogółem zwiększenia umorzenia (14+15+16)	Zmniejszenia umorzenia	Umorzenie środków trwałych oraz wnip na koniec roku obrotowego (13+17-18)	Wartość (netto) środków trwałych oraz wnip	
			Aktualizacja	Amortyzacja za rok obrotowy	Inne				Stan na początek roku obrotowego (3-13)	Stan na koniec roku obrotowego (12-19)
1	2	13	14	15	16	17	18	19	20	21
	Licencji i prawa autorskie na użytkowanie programów komputerowych	0,00				0,00		0,00	0,00	0,00
1	Pozostałe wartości niematerialne i prawne	10 510,00		330,00		330,00		10 840,00	0,00	0,00
I.	Wartości niematerialne i prawne ogółem (poz. 1+2)	10 510,00	0,00	330,00	0,00	330,00	0,00	10 840,00	0,00	0,00
1	Grupa 0-Grunt	0,00				0,00		0,00	36 500,00	36 500,00
2	Grupa 1- Budynki i lokale	854 924,79		15 917,25		15 917,25		870 842,04	15 917,25	0,00
3	Grupa 2-Obiekty inżynierii lądowej i wodnej	0,00				0,00		0,00	0,00	0,00
4	Grupa 3-Kotły i maszyny energetyczne	0,00				0,00		0,00	0,00	0,00
5	Grupa 4-Maszyny, urządzenia i aparaty ogólnego zastosowania	0,00				0,00		0,00	0,00	0,00
6	Grupa 5-Maszyny, urządzenia i aparaty specjalistyczne	5 690,00				0,00		5 690,00	0,00	0,00
7	Grupa 6-Urządzenia techniczne	0,00				0,00		0,00	0,00	0,00
8	Grupa 7- Środki transportu	0,00				0,00		0,00	0,00	0,00
9	Grupa 8- Narzędzia, przyrządy, ruchomości i wyposażenie	324 857,45		24 838,45		24 838,45	5 206,86	344 489,04	0,00	0,00
II	RAZEM (poz.1-9)	1 185 472,24	0,00	40 755,70	0,00	40 755,70	5 206,86	1 221 021,08	52 417,25	36 500,00

Jadowniki, 14.03.2019 r.

GŁÓWNY KSIĘGOWY
 mgr Magdalena Tracz
 (kierownik jednostki)

DYREKTOR SĄDOWY
 mgr Tomasz Kubiś
 (kierownik jednostki)